

LICEO Delle SCIENZE UMANE (ex Magistrale) "CONTESSA TORNIELLI BELLINI" - NOVARA
Baluardo La Marmora, 10 - 28100 NOVARA - tel. 0321 - 627125 – <https://www.liceobellini.edu.it>
Casella di Posta Certificata nopm010005@pec.istruzione.it E-mail: nopm010005@istruzione.it
codice fiscale 80016580039 - Codice univoco PA: UFUDDL

Al Sito WEB Scuola
All'albo dell'Istituto

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO INDIVIDUALE AD UN
ESPERTO MADRELINGUA INGLESE
Conversatore per Corsi Formazione Cambridge Studenti - a.s. 2026/27**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTA la Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante «*Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali*»;

VISTO il Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante «*Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta n. 2 del 05/02/2026, con delibera n.21;

VISTO il regolamento del Consiglio di Istituto di determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico (art. 45 c.2 D.l. 129/2018), approvato con delibera n. 87 del 22.09.2026;

VISTA la delibera n. 68 del Collegio Docenti del 20.05.2026 (verbale n. 5) in cui vengono approvati gli aggiornamenti al PTOF relativamente alle Certificazioni Cambridge per l'a.s. 2026/27

CONSIDERATO che, per il conseguimento delle certificazioni linguistiche di lingua Inglese, si rende necessario l'affidamento di parte dell'attività di docenza ad esperti madrelingua in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dell'incarico;

TENUTO CONTO della mancanza di risorse umane all'interno dell'istituto in possesso dei prescritti requisiti professionali.

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE

per la selezione e il reclutamento di **n. 1 docente esperto esterno madrelingua inglese relativamente ai progetti "Corso in preparazione alla Certificazione Cambridge CAE C1" e "Corso in preparazione alla Certificazione Cambridge FCE B2" - a.s. 2026/27**, in possesso del titolo di studio e delle competenze linguistiche certificate, al quale affidare la docenza nell'ambito dei moduli didattici sotto indicati:

- Attivazione dei due eventuali due corsi di accesso alle certificazioni Cambridge, della durata massima di n. 10 ore per la certificazione Cambridge FCE B2 e di n. 14 ore per la certificazione Cambridge CAE C1, per il miglioramento delle competenze linguistiche per finalità accademiche o inserimento nel mondo del lavoro e finalizzate a sostenere gli esami di certificazione CAE e FCE; corsi da svolgersi in orario extracurriculare e destinati agli alunni dell'istituto.

I corsi si terranno con cadenza settimanale nel periodo compreso tra i mesi di novembre 2026 e aprile 2027. L'esperta/o dovrà fare lezione nel pomeriggio di martedì dalle 14:30 alle 16:30.

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre, in collaborazione con i referenti del progetto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento previsto dal progetto, comprendente anche le competenze che gli alunni devono acquisire e anche con riferimento a quelle necessarie al conseguimento delle certificazioni internazionali;
- realizzare le attività in orario extracurriculare pomeridiano, dalle ore 14.30 alle ore 16.30
- compilare l'apposito registro delle presenze e predisporre la relazione finale sull'andamento dell'attività svolta;
- collaborare con tutti gli altri soggetti coinvolti nelle azioni previste dal presente avviso di selezione, ivi compreso l'esame finale per la certificazione.

REQUISITI DELL'ESPERTO

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico i candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere di madrelingua inglese
- godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano sottoposti a procedimenti penali;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale; non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Disponibilità ad accettare il calendario proposto dall'Istituto
- essere in possesso di titolo di studio conseguito in paese anglofono almeno equivalente a diploma italiano di scuola media superiore di secondo grado

Eventuali altri titoli culturali ed esperienze professionali valutabili:

- **Requisito preferenziale:** Essere in servizio alle dipendenze del MIM – Ministero dell'Istruzione e del Merito in qualità di Docente
- Diploma di laurea conseguito in paese anglofono di livello 4 del Quadro Europeo delle Qualifiche
- Certificato DELTA (Diploma in Teaching English to Speakers of Other Languages) oppure
- Certificato CELTA (Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages) oppure Certificato TEFL (Teaching of English)
- Esperienza di insegnamento da esperto esterno per certificazioni Cambridge ESOL
- Esperienza di insegnamento da esperto esterno per certificazioni internazionali diverse da Cambridge ESOL
- Esperienza lavorativa continuativa come docente di lingua inglese nella medesima istituzione scolastica (min. 2 anni)
- Corsi di aggiornamento per la preparazione ad esami di certificazione internazionale

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

L'esperto sarà individuato sulla base dei titoli, delle esperienze e delle competenze documentate, in base alla griglia di autovalutazione e attribuzione dei punteggi allegata, ad opera della commissione, presieduta da un Docente del dipartimento di lingue, che stilerà una graduatoria provvisoria secondo l'**allegato 2** (griglia di autovalutazione dei titoli e attribuzione del punteggio) e qui riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO (di cui all'allegato 2)

	TITOLI CULTURALI ED ESPERIENZA PROFESSIONALE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX.
	ESSERE IN SERVIZIO ALLE DIPENDENZE DEL M.I.M. – MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO IN QUALITÀ DI DOCENTE	☐ SI ☐ NO REQUISITO PREFERENZIALE	
	Diploma di laurea conseguito in paese anglofono di livello 4 del Quadro Europeo delle Qualifiche	Punti 10	10
	Certificato DELTA (Diploma in Teaching English to Speakers of Other Languages)	punti 10	
	Certificato CELTA (Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages)	punti 5	
	Certificato TEFL (Teaching of English)	Punti 3	
	Esperienza di insegnamento da esperto esterno per certificazioni Cambridge ESOL	punti 5 per ogni corso	25
	Esperienza di insegnamento da esperto esterno per certificazioni internazionali diverse da Cambridge ESOL	punti 3 per ogni corso	15
	Corsi di aggiornamento per la preparazione ad esami di certificazione internazionale	punti 2,5 per ogni corso	10

La graduatoria provvisoria dei richiedenti sarà consultabile sul sito www.liceobellini.edu.it dal 23.10.2026, e che, in mancanza di reclami, dopo n. 5 giorni sarà da considerarsi definitiva.

Si precisa che nel caso di impossibilità del candidato primo in graduatoria non sia disponibile alla conduzione della docenza di tutti i corsi secondo i tempi e modalità previste da questo Istituto, potranno essergli assegnati solo parte dei corsi (completi), e affidati i restanti ai successivi candidati idonei in ordine di graduatoria; tali modalità di assegnazione saranno però applicate **ESCLUSIVAMENTE** se non comportino difficoltà organizzative per il regolare svolgimento dei corsi.

DURATA DELL'INCARICO

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà nel periodo indicativo tra novembre 2026 ed aprile 2027, e avrà la durata massima a partire dalla data di sottoscrizione del contratto sino alla data di fine indicata sul contratto stesso.

COMPENSO E MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

Per ogni ora di docenza effettivamente prestata è previsto per l'esperto un compenso orario lordo dipendente di **€ 38,50 (trentotto/50)**.

Il compenso è comprensivo delle eventuali spese di viaggio e di trasporto per raggiungere la sede di svolgimento delle attività. Il pagamento del compenso, per le ore di lezione effettivamente svolte, sarà subordinato alla presentazione dell'apposito registro degli interventi puntualmente compilato e firmato da parte dell'esperto, oltre a un'analitica relazione scritta sull'operato svolto, con speciale riguardo ai risultati ottenuti.

La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quello di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale. Esso è pertanto disciplinato dagli art. 2222 e seguenti del codice civile, non dà luogo al trattamento previdenziale e / o assistenziale, né al trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Nel caso di aspiranti che abbiano già un rapporto di dipendenza con altra Pubblica Amministrazione, la stipula del contratto è subordinata alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo 165/2001.

Il Liceo delle Scienze Umane "Bellini" si riserva di operare verifiche a campione, mediante accertamenti d'ufficio con consultazione degli archivi degli Uffici certificanti e, in caso di riscontrate falsità o dichiarazioni mendaci, di adottare le misure previste dalla legge e operare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Gli interessati dovranno produrre esplicita istanza scritta esclusivamente sul modello scaricabile dal sito web www.liceobellini.edu.it, allegato al presente avviso di selezione (Allegato 1), corredato dalla dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato 2) e dalla tabella di valutazione dei titoli (Allegato 3); le domande, corredate dalla documentazione sopra elencata (tutto in formato PDF), dal curriculum vitae in formato europeo e da copia del documento di identità, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 10,00 del 19.10.2026**, pena esclusione dalla procedura, tramite PEC all'indirizzo nopm010005@pec.istruzione.it, o consegna diretta alla segreteria del Liceo delle Scienze Umane "Bellini" Novara, negli orari di apertura al pubblico.

Nell'oggetto della mail (o sulla busta) dovrà essere apposta la dicitura **"AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO MADRELINGUA INGLESE - Progetto "Certificazioni Cambridge - a.s. 2026/27"**

Tutte le istanze dovranno essere datate e firmate e contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679. Dovranno altresì contenere tutte le dichiarazioni riportate nell'allegato.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete e non debitamente sottoscritte, e prodotte oltre la scadenza del termine di cui sopra.

Per incarico al personale dipendente della P.A. deve essere allegata l'autorizzazione dell'ente di appartenenza.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione *presentata dai candidati*.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto purché corrispondente alle esigenze del progetto.

In caso di mancata attivazione di uno o più dei corsi richiesti, la scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione del curriculum dei candidati e la proposta al Dirigente scolastico di individuazione del soggetto a cui conferire l'incarico.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti al curriculum di ciascun candidato.

Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di apposito contratto di lavoro autonomo.

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del GDPR 2016/67.

NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il presente avviso di selezione viene pubblicato all'albo e sul sito internet dell'istituto "**www.liceobellini.edu.it**"

Novara, 12.10.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Nora Mgliaccio

Documento firmato digitalmente

Allegati: da modificare opportunamente

Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Allegato 2 – Modello di dichiarazione sostitutiva

Allegato 3 – Tabella di autovalutazione titoli e attribuzione punteggio

Responsabile del procedimento: Maria Raffaella Scorrano

Informativa per la protezione dei dati personali ai sensi degli articoli 12-13-14 del Regolamento UE 679/2016

I dati personali acquisiti sono utilizzati per la gestione del servizio e per l'assolvimento degli obblighi correlati. I dati richiesti sono trattati in forma elettronica e cartacea adottando le misure di sicurezza idonee a tutelare e garantire la riservatezza degli interessati. Il parziale o totale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di fornire il servizio. I dati conferiti sono comunicati a dipendenti e collaboratori interni formalmente autorizzati, a soggetti esterni nominati quali Responsabili del trattamento a cui la Scuola può affidare contrattualmente vari servizi e nei casi previsti da specifici obblighi normativi. I dati personali acquisiti saranno conservati per il tempo necessario a conseguire le finalità per le quali sono stati raccolti nonché per periodi diversi, qualora previsto dalle normative vigenti. L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento Europeo rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile per la protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento è il Liceo delle Scienze umane C.T. Bellini di Novara Mail: nopm010005@istruzione.it, pec nopm010005@pec.istruzione.it. Per maggiori informazioni si invitano gli Interessati a voler prendere visione dell'informativa completa, pubblicata sul sito istituzionale della scuola all'indirizzo <https://www.liceobellini.edu.it/il-sito/privacy-policy/>