LICEO DELLE SCIENZE UMANE CONTESSA TORNIELLI BELLINI NOVARA

DIPARTIMENTO DI LINGUE STRANIERE

Lingua e cultura FRANCESE – seconda lingua

PROGRAMMAZIONE 2025-2026

COMPETENZE QUADRO COMUNE EUROPEO-PRIMO BIENNIO

Seconda lingua

Livello Base A1: Comprende e usa espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e gli altri ed è in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come dove abita, le persone che conosce e le cose che possiede. Interagisce in modo semplice purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.

Livello A2: Comprende frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza (Es. informazioni personali e familiari di base, fare la spesa, la geografia locale, l'occupazione). Comunica in attività semplici e di routine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Sa descrivere in termini semplici aspetti del suo background, dell'ambiente circostante sa esprimere bisogni immediati.

COMPETENZE QUADRO COMUNE EUROPEO-SECONDO BIENNIO

Seconda lingua

Livello B1: L'alunno è in grado di comprendere gli elementi essenziali di una conversazione standard riguardante questioni comuni come il lavoro, la scuola, il tempo libero, ecc. È in grado di gestire la maggior parte delle situazioni che si possono incontrare in un viaggio all'estero. Riesce a esprimersi in modo semplice e coerente in merito ad argomenti familiari e di interesse personale. È in grado di raccontare esperienze ed avvenimenti, descrivere sogni, speranze e obiettivi, e fornire brevi motivazioni o spiegazioni riguardo progetti ed opinioni.

Per la classe quinta si prevede il consolidamento delle competenze acquisite nel secondo biennio.

PRIMO BIENNIO-CLASSE 1^

Il docente persegue, nella propria azione didattica ed educativa, l'obiettivo di far acquisire allo studente, al termine del primo anno, almeno la competenza prevista dal livello A1 del QCER.

Tale obiettivo si traduce a livello di abilità linguistiche in:

A1	COMPRENSIONE	ASCOLTO	Riesce a riconoscere parole familiari ed espressioni molto semplici riferite a se stesso, alla famiglia e all'ambiente, purché le persone parlino lentamente e chiaramente.
		LETTURA	Riesce a capire i nomi e le persone che sono familiari e frasi molto semplici, per esempio quelle di annunci, cartelloni, cataloghi.
	PRODUZIONE	SCRITTA	Riesce a scrivere un breve e semplice testo riferito alla quotidianità. Riesce a compilare moduli con dati personali scrivendo per esempio il nome, la nazionalità e l'indirizzo sulla scheda di registrazione.
		ORALE	Riesce a usare espressioni e frasi semplici per situazione familiari e legate alla vita quotidiana
	INTERAZIONE	SCRITTA	È in grado di scrivere brevi e semplici appunti, relativi a bisogni immediati, usando formule.
		ORALE	È in grado di interagire in modo semplice se l'interlocutore é disposto a ripetere o a riformulare più lentamente il messaggio). Riesce a porre brevi quesiti e a rispondere a semplici domande.

CONTENUTI

Funzioni comunicative:
salutare, presentarsi; presentare qualcuno, descriversi e descrivere una persona; esprimere i propri gusti; la giornata tipo; chiedere e fornire semplici informazioni. Saper scrivere semplici testi e messaggi; proporre, accettare, rifiutare, scusarsi; parlare delle proprie abitudini e delle preferenze e delle condizioni di salute; orientarsi nello spazio. Raccontare al presente, parlare di avvenimenti passati, dare un ordine o un consiglio.

Strutture linguistiche:

articoli determinativi, indeterminativi, partitivi; *qui est-ce*? , *qu' est- ce que c'est*?; presentativi "*c'est*, *ce sont*"; forma *il y a*; preposizioni semplici e articolate; aggettivi numerali cardinali; formazione del femminile e del plurale; aggettivi di nazionalità; aggettivo interrogativo *quel*; aggettivi dimostrativi; aggettivi possessivi; forma negativa e interrogativa; preposizione *chez*; preposizioni con i nomi geografici; pronomi personali (funzione di soggetto, complemento diretto e indiretto); *où, quand, combien, comment?*; avverbi di luogo, tempo, quantità; verbi ausiliari essere e avere, verbi regolari di tutte le coniugazioni, verbi irregolari più comuni presenti nella tabella riassuntiva del libro di testo in adozione coniugati ai tempi presente e passato prossimo del modo indicativo; formazione e uso dell' imperativo affermativo e negativo; formazione e accordo del participio passato; verbi pronominali.

Lessico:
saluti e formule di cortesia; il calendario; il materiale scolastico; l'ora; la famiglia; le professioni; le nazionalità; la descrizione di una persona, compreso lo stato di salute; le attività quotidiane e di svago (sport e tempo libero a casa, al mare o in montagna); cenni relativi all'alimentazione.

COMPETENZE COMUNICATIVE ESSENZIALI

Comprendere il senso globale di un discorso. Interagire semplicemente in una conversazione. Produrre brevi testi scritti su argomenti noti. Comprendere un testo scritto in modo globale. Parlare utilizzando un lessico sufficientemente vario e con una pronuncia e intonazione accettabili.

EDUCAZIONE CIVICA

Nelle nuove linee guida si struttura la materia educazione civica in tre nuclei concettuali: costituzione, sviluppo economico e sostenibilità e cittadinanza digitale. Per ogni nucleo concettuale sono individuate una serie di competenze con i relativi obiettivi di apprendimento.
COSTITUZIONE: identità e consapevolezza di sé; la relazione con gli altri; saper prendere decisioni e agire eticamente; rispetto delle regole; culture gap.
SVILUPPO SOSTENIBILE: il cambiamento climatico; salute e benessere; digital detox; sconfiggere la fame nel mondo.
CITTADINANZA DIGITALE: saper predisporre materiale digitale secondo le indicazioni fornite; utilizzare testi, dizionari e piattaforme digitali. (La competenza digitale è intesa come strumento di lavoro. Pertanto, non è necessariamente oggetto di verifica).
Come concordato in sede di dipartimento, le ore dedicate alle tematiche di educazione civica saranno di due per la seconda lingua (previste nel secondo quadrimestre e con relativa verifica).

OBIETTIVI MINIMI

Funzioni comunicative: salutare, presentarsi; presentare qualcuno; descriversi e descrivere una persona; parlare dei propri gusti; la giornata tipo; chiedere e fornire semplici informazioni; saper scrivere semplici testi e messaggi; proporre, accettare, rifiutare, scusarsi; parlare delle proprie abitudini alimentari; orientarsi nello spazio e nel tempo.

Grammatica: gli articoli indeterminativi e determinativi; i presentativi; la frase affermativa, interrogativa e negativa; i verbi ausiliari, i verbi di uso più comune regolari e irregolari coniugati ai tempi presente e passato prossimo dell'indicativo e all'imperativo; gli aggettivi possessivi e dimostrativi; le preposizioni semplici e articolate; il femminile e il plurale; i numerali cardinali fino a 100; gli avverbi di luogo e di tempo; i pronomi personali atoni e tonici in funzione di soggetto e complemento oggetto.

Libro in uso nella classe prima: F.Gallon, E. Mathieu-Benoit, J-T. Le Bougnec, M.J. Lopes, *Profils 1*, Hachette

PRIMO BIENNIO-CLASSE 2^

Il docente persegue, nella propria azione didattica ed educativa, l'obiettivo di far acquisire allo studente, al termine del primo anno, almeno la competenza prevista dal livello A2 del QCER.

Tale obiettivo si traduce a livello di abilità linguistiche in:

	COMPRENSIONE	ASCOLTO	È in grado di comprendere quanto basta per soddisfare bisogni di tipo concreto, purché si parli lentamente e chiaramente.
		LETTURA	Riesce a leggere testi molto brevi e semplici e a trovare informazioni specifiche e prevedibili in materiale di uso quotidiano, quali pubblicità, programmi, menù e orari. Riesce a

A2			capire lettere personali.
	PRODUZIONE	SCRITTA	È in grado di scrivere una serie di semplici espressioni e frasi legate da semplici connettivi quali 'e', 'ma', 'perché'.
		ORALE	È in grado di descrivere o presentare in modo semplice persone, condizioni di vita o di lavoro, compiti quotidiani, di indicare che cosa piace o non piace ecc. con semplici espressioni e frasi legate insieme, così da formare un elenco.
	INTERAZIONE	SCRITTA	È in grado di scrivere brevi e semplici appunti, relativi a bisogni immediati, usando formule convenzionali.
		ORALE	È in grado di interagire con ragionevole disinvoltura in situazioni strutturate e conversazioni brevi, a condizione che, se necessario, l'interlocutore collabori. Fa fronte senza troppo sforzo a semplici scambi di routine, risponde a domande semplici e ne pone di analoghe e scambia idee e informazioni su argomenti familiari in situazioni familiari prevedibili. È in grado di comunicare in attività semplici e compiti di routine, basati su uno scambio di informazioni semplice e diretto su questioni correnti e usuali che abbiano a che fare con il lavoro e il tempo libero. Gestisce scambi comunicativi molto brevi, ma raramente riesce a capire abbastanza per contribuire a sostenere con una certa autonomia la conversazione.

CONTENUTI

Funzioni comunicative:

sapere interagire in situazioni concrete quali fare acquisti (alimentari, abbigliamento); comprendere un menu e fare ordinazioni; sapersi orientare e chiedere informazioni sulla strada e per viaggiare; comprendere le espressioni della meteorologia; esprimere un obbligo e un divieto; raccontare un fatto al passato; telefonare; prenotare; localizzare azioni nel tempo utilizzando i verbi al presente, al passato, al futuro oltre che i gallicismi; scrivere semplici testi (cartoline, biglietti, mail)

Strutture linguistiche:

articoli partitivi e avverbi di quantità; forma negativa con *ne…rien*, *jamais*, *plus*, *aucun*, *personne*; forma interrogativa con inversione; pronomi personali con l'imperativo affermativo e negativo; pronomi relativi semplici; pronomi dimostrativi; interrogativi *quel* / *lequel*; pronomi possessivi; comparativi e superlativi; aggettivi *beau, vieux, nouveau*; pronomi *y* e *en*; numerali ordinali; aggettivi e pronomi indefiniti *quelques*, quelques-uns, *plusieurs*, *tout*, *chaque*, *chacun*, *certains*, *d'autres*, pronomi personali complemento; preposizioni per localizzare nello spazio e nel tempo; accordo del participio passato accompagnato dall'ausiliare *avoir*; coniugazione di ulteriori verbi irregolari ai tempi dell'indicativo, all'imperativo e al futuro; verbi impersonali.

Lessico:
i pasti, la cucina, il ristorante; abbigliamento e accessori; la città, i luoghi pubblici e i servizi commerciali; i mezzi di trasporto, la stazione e l'aeroporto; viaggi, turismo e vacanze; il meteo; l'abitazione e

l'arredamento; acquistare o affittare; fare e ricevere inviti, accettare e motivare un rifiuto; la conversazione telefonica.

COMPETENZE COMUNICATIVE ESSENZIALI

Comprendere il senso globale di un discorso. Interagire semplicemente in una conversazione. Produrre brevi testi scritti su argomenti noti. Comprendere un testo scritto in modo globale. Parlare utilizzando un lessico sufficientemente vario e con una pronuncia e intonazione accettabili.

EDUCAZIONE CIVICA

Nelle nuove linee guida si struttura la materia educazione civica in tre nuclei concettuali: costituzione, sviluppo economico e sostenibilità e cittadinanza digitale. Per ogni nucleo concettuale sono individuate una serie di competenze con i relativi obiettivi di apprendimento.
COSTITUZIONE: identità e consapevolezza di sé; la relazione con gli altri; saper prendere decisioni e agire eticamente; rispetto delle regole; culture gap.
SVILUPPO SOSTENIBILE: il cambiamento climatico; salute e benessere; digital detox; sconfiggere la fame nel mondo.
CITTADINANZA DIGITALE: saper predisporre materiale digitale secondo le indicazioni fornite; utilizzare testi, dizionari e piattaforme digitali. (La competenza digitale è intesa come strumento di lavoro. Pertanto, non è necessariamente oggetto di verifica).
Come concordato in sede di dipartimento, le ore dedicate alle tematiche di educazione civica saranno di due per la seconda lingua (previste nel secondo quadrimestre e con relativa verifica).

OBIETTIVI MINIMI

Oltre al consolidamento di quanto previsto nel primo anno si richiederanno le seguenti funzioni comunicative: sapere interagire in situazioni concrete quali fare acquisti (alimentari, abbigliamento); comprendere un menu e fare ordinazioni; sapersi orientare e chiedere informazioni sulla strada e per viaggiare; comprendere le espressioni della meteorologia; descrivere un'abitazione; raccontare al passato.

Grammatica: in aggiunta agli argomenti del primo anno si richiede la conoscenza delle seguenti strutture: utilizzo corretto dei tempi verbali studiati in precedenza; pronomi neutri en, y; pronomi dimostrativi e relativi semplici; pronomi possessivi; aggettivi e pronomi indefiniti di uso più comune; comparativi e superlativi; gallicismi.

Libro in uso nella classe seconda: M. Léonard, *Bon à savoir* (volume I e II), Loescher

SECONDO BIENNIO-CLASSE 3^

Il docente persegue, nella propria azione didattica ed educativa, l'obiettivo di far acquisire allo studente la competenza prevista dal livello B1 del QCER al termine della classe quarta. In terza saranno consolidate ed esercitate le competenze del livello A2+ e introdotte quelle di base del livello B1.

Tale obiettivo si traduce a livello di abilità linguistiche in:

B1	COMPRENSIONE	SCRITTA	È in grado di leggere testi lineari di varie tipologie su argomenti che si riferiscono alla vita quotidiana, all'attualità e alla civiltà, raggiungendo un sufficiente livello di comprensione.
		ORALE	È in grado di comprendere informazioni chiare su argomenti comuni relativi alla vita di tutti i giorni, all'attualità e alla civiltà, riconoscendo sia il significato generale, sia le informazioni specifiche, purché il discorso sia pronunciato con chiarezza in un accento piuttosto familiare.
	PRODUZIONE	SCRITTA	Su una gamma di argomenti svolti, è in grado di scrivere testi lineari e coesi, unendo in sequenza logica una serie di informazioni.
		ORALE	È in grado di produrre, in modo ragionevolmente scorrevole, una descrizione semplice di uno o più argomenti che rientrano nel programma svolto.
	INTERAZIONE	SCRITTA	È in grado di trasmettere informazioni e idee ragionevolmente precise su argomenti sia astratti sia concreti, spiegandole con proprietà linguistica. È in grado di rielaborare e sintetizzare i materiali studiati, riuscendo a mettere in evidenza ciò che ritiene importante.
		ORALE	È in grado di comunicare con discreta sicurezza su argomenti familiari, di routine o meno e sulle tematiche studiate. Sa scambiare informazioni, controllarle e confermarle. Esprime il proprio pensiero su argomenti di vario genere.

CONTENUTI

Funzioni comunicative:

comprendere articoli informativi su tutti i mezzi di comunicazione; esprimere la propria opinione su argomenti di attualità; comprendere e formulare critiche positive e negative; saper riferire un discorso; esprimere ipotesi anche in merito ad attività lavorative; comprendere e sapersi esprimere su tematiche di carattere sociale; comprendere semplici testi letterari.

Strutture linguistiche:

aggettivi e pronomi indefiniti; pronomi possessivi; pronomi personali doppi, pronomi dimostrativi neutri; pronomi interrogativi; forma passiva; espressione della causa e della conseguenza; uso corretto dei tempi del passato; i soggetti neutri del verbo essere e la *mise en relief* ; utilizzo dei connettori cronologici; il condizionale; il periodo ipotetico; la causa; la forma passiva; il discorso indiretto.

Lessico:

l'abitazione e l'arredamento; gli annunci immobiliari; la stampa e i fatti di cronaca; la radio e la televisione; il cinema e gli spettacoli.

Cultura e civiltà:

Si proporranno argomenti di studio e discussione selezionati tra le seguenti tematiche: Il territorio francese; i simboli della Francia e i paesi francofoni; Parigi; i Francesi e il tempo libero; l'ambiente, l'inquinamento e le risorse energetiche.

COMPETENZE COMUNICATIVE ESSENZIALI

Comprendere non più solo globalmente un discorso scritto e orale. Interagire in una conversazione utilizzando un linguaggio essenziale, con pronuncia e intonazione accettabili. Produrre e riassumere testi su argomenti noti. Esporre gli argomenti con sufficiente chiarezza e scorrevolezza.

EDUCAZIONE CIVICA

Nelle nuove linee guida si struttura la materia educazione civica in tre nuclei concettuali: costituzione, sviluppo economico e sostenibilità e cittadinanza digitale. Per ogni nucleo concettuale sono individuate una serie di competenze con i relativi obiettivi di apprendimento.
COSTITUZIONE: saper operare valutazioni e scelte; saper riflettere sulle proprie esperienze; saper esprimere e motivare le proprie opinioni; rispetto delle regole sociali; rispetto delle differenze.
SVILUPPO SOSTENIBILE: problemi ambientali e rispetto dell'ambiente; le migrazioni e rispetto delle diverse culture; il problema della fame nel mondo.
CITTADINANZA DIGITALE: utilizzare e produrre testi multimediali sia in modo autonomo sia collaborativo usufruendo dei supporti digitali relativi alle unità. (La competenza digitale è intesa come strumento di lavoro. Pertanto, non è necessariamente oggetto di verifica).
Come concordato in sede di dipartimento, le ore dedicate alle tematiche di educazione civica saranno di due per la seconda lingua (previste nel primo quadrimestre e con relativa verifica).

OBIETTIVI MINIMI

Funzioni comunicative: comprendere articoli informativi su tutti i mezzi di comunicazioni; saper riferire semplici discorsi; esprimere ipotesi della realtà; comprendere e saper riferire su tematiche di carattere sociale; comprendere semplici testi letterari.

Grammatica: pronomi possessivi; aggettivi e pronomi indefiniti; pronomi dimostrativi neutri; pronomi relativi composti; forma passiva; espressione della causa e della conseguenza; conoscenza dei tempi passati; la *mise en relief*; il periodo ipotetico della realtà; il condizionale.

Libro in uso nella classe terza: M. Léonard, *Bon à savoir* (volume II), Loescher

SECONDO BIENNIO-CLASSE 4^

Il docente persegue, nella propria azione didattica ed educativa, l'obiettivo di far acquisire allo studente la competenza prevista dal livello B1 del QCER.

Tale obiettivo si traduce a livello di abilità linguistiche in:

B1	COMPRENSIONE	SCRITTA	È in grado di leggere testi lineari di varie tipologie su argomenti che si riferiscono alla vita quotidiana, all'attualità e alla civiltà, raggiungendo un sufficiente livello di comprensione.
		ORALE	È in grado di comprendere informazioni chiare su argomenti comuni relativi alla vita di tutti i giorni, all'attualità e alla civiltà, riconoscendo sia il significato generale, sia le informazioni specifiche, purché il discorso sia pronunciato con chiarezza in un accento piuttosto familiare.
	PRODUZIONE	SCRITTA	Su una gamma di argomenti svolti, è in grado di scrivere testi lineari e coesi, unendo in sequenza logica una serie di informazioni.
		ORALE	È in grado di produrre, in modo ragionevolmente scorrevole, una descrizione semplice di uno o più argomenti che rientrano nel programma svolto.
	INTERAZIONE	SCRITTA	È in grado di trasmettere informazioni e idee ragionevolmente precise su argomenti sia astratti sia concreti, spiegandole con proprietà linguistica. È in grado di rielaborare e sintetizzare i materiali studiati, riuscendo a mettere in evidenza ciò che ritiene importante.
		ORALE	È in grado di comunicare con discreta sicurezza su argomenti familiari, di routine o meno e sulle tematiche studiate. Sa scambiare informazioni, controllarle e confermarle. Esprime il proprio pensiero su argomenti di vario genere.

CONTENUTI

Funzioni comunicative:

descrivere in maniera dettagliata luoghi e situazioni; esprimere la volontà e la necessità; lo scopo; il dubbio; la concessione; esprimere la propria opinione e i propri sentimenti; fare ipotesi sulla possibilità e l'irrealtà; utilizzare il discorso indiretto.

Strutture linguistiche:

ripresa dei pronomi indefiniti; potenziamento del periodo ipotetico; utilizzo di gerundio e del participio presente in forma aggettivale e verbale; uso dei pronomi personali doppi; uso dei connettori di subordinazione e coordinazione; corretto uso dei modi e dei tempi; approfondimenti su preposizioni e avverbi; le costruzioni impersonali; i verbi pronominali e l'accordo del participio passato; gli avverbi di modo; lo scopo; il dubbio; la concessione; il congiuntivo.

Lessico:

gli studi, il lavoro, i sentimenti, la solidarietà, l'ambiente (la natura e gli animali) e l'inquinamento.

Cultura e civiltà:

Si proporranno argomenti di studio e di discussione selezionati tra le seguenti tematiche: la famiglia, gli studi e il mondo del lavoro, il territorio francese, politica e istituzioni, i problemi ambientali. Lettura, comprensione e discussione di testi letterari e riguardanti le materie di indirizzo (antropologia, sociologia, diritto ed economia politica).

COMPETENZE COMUNICATIVE ESSENZIALI

Comprendere le fasi principali di un discorso. Interagire in una conversazione. Produrre testi scritti su argomenti noti. Comprendere i punti principali di un testo scritto. Parlare utilizzando un lessico vario e con una pronuncia e intonazione accettabili.

EDUCAZIONE CIVICA

Nelle nuove linee guida si struttura la materia educazione civica in tre nuclei concettuali: costituzione, sviluppo economico e sostenibilità e cittadinanza digitale. Per ogni nucleo concettuale sono individuate una serie di competenze con i relativi obiettivi di apprendimento.
COSTITUZIONE: saper operare valutazioni e scelte responsabili e sostenibili; saper esprimere e motivare le proprie opinioni; rispetto delle regole sociali; rispetto delle differenze; pace, giustizia e istituzioni solide.
SVILUPPO SOSTENIBILE: problemi ambientali e rispetto dell'ambiente; economia e turismo sostenibile; le migrazioni e rispetto delle diverse culture.
CITTADINANZA DIGITALE: utilizzare e produrre testi multimediali sia in modo autonomo sia collaborativo usufruendo dei supporti digitali relativi alle unità. (La competenza digitale è intesa come strumento di lavoro. Pertanto, non è necessariamente oggetto di verifica).
Come concordato in sede di dipartimento, le ore dedicate alle tematiche di educazione civica saranno di due per la seconda lingua (previste nel primo quadrimestre e con relativa verifica).

OBIETTIVI MINIMI

Comprendere le fasi principali di un discorso. Interagire in una conversazione. Produrre testi scritti su argomenti noti. Comprendere i punti principali di un testo scritto. Parlare utilizzando un lessico vario e con una pronuncia e intonazione accettabili.

Funzioni comunicative: comprendere articoli informativi su tutti i mezzi di comunicazione, saper riferire semplici discorsi; esprimere ipotesi della realtà; comprendere e saper riferire su tematiche di carattere sociale; comprendere semplici testi letterari.

Grammatica: pronomi possessivi; aggettivi e pronomi indefiniti di uso più comune; pronomi dimostrativi neutri; pronomi interrogativi; forma passiva; uso dei connettori più comuni; il periodo ipotetico della realtà e della possibilità; la frase concessiva; il congiuntivo presente; il participio presente e il gerundio.

Libri in uso nella classe quarta: M. Léonard , *Bon à savoir* (volumi II), Loescher ; P. Revellino, G. Schinardi, E. Tellier, *Filières ES & L* (volume unico), Clitt

CLASSE 5^

Il docente persegue, nella propria azione didattica ed educativa, l'obiettivo di consolidare la competenza del livello B1/ B1+ e, ove possibile, verso B2 del QCER.

Tale obiettivo si traduce a livello di abilità linguistiche in:

B1 +	COMPRENSIONE	SCRITTA	È in grado di leggere in modo autonomo differenti testi usando in modo selettivo le opportune fonti per riferimento e consultazione. Ha un patrimonio lessicale ampio che attiva nella lettura, ma può incontrare difficoltà con espressioni idiomatiche poco frequenti.
		ORALE	È in grado di comprendere i concetti fondamentali di discorsi formulati in lingua standard su argomenti concreti e astratti e di comprendere discussioni. È in grado di seguire un discorso lungo e argomentazioni complesse purché l'argomento gli sia relativamente familiare e la struttura del discorso sia indicata con segnali espliciti.
	PRODUZIONE	SCRITTA	È in grado di scrivere testi chiari su diversi argomenti che si riferiscano al suo campo di studio e d'interesse, valutando informazioni e argomentazioni tratte da diverse fonti e sintetizzandole.
		ORALE	È in grado di produrre descrizioni ed esposizioni chiare di svariati argomenti che rientrano nel suo campo di studio e d'interesse, sviluppando e sostenendo le idee con esempi pertinenti.
	INTERAZIONE	SCRITTA	È in grado di dare notizie ed esprimere punti di vista per iscritto in modo efficace e riferendosi a quanto scritto dagli altri.
		ORALE	È in grado di interagire con spontaneità tale da consentire una normale interazione Espone con chiarezza punti di vista sostenendoli con opportune spiegazioni e argomentazioni

CONTENUTI

Funzioni comunicative:
potenziamento e consolidamento delle funzioni presentate negli anni precedenti.

Strutture linguistiche:

consolidamento delle strutture studiate negli anni precedenti, con particolare attenzione alla subordinazione e all'uso dei connettori, all'esatta scelta dei tempi verbali.

Lessico, cultura e civiltà:

consolidamento e arricchimento dei campi lessicali studiati in precedenza; potenziamento delle conoscenze necessarie per interagire in conversazioni su argomenti di attualità o di cultura, anche in riferimento a testi riguardanti le materie di indirizzo e a testi letterari da scegliere secondo un percorso pluridisciplinare:

Histoire, société, droit

- L'émancipation féminine
- La colonisation et le racisme
- La décolonisation
- La constitution de 1958
- La laïcité
- Handicap et inclusion

Littérature

- Le Second Empire et le Naturalisme (Zola, *Germinal*)
- Le Symbolisme
- Baudelaire, *Les fleurs du Mal*
- La Belle Epoque
- Apollinaire, *Zone*
- Le surréalisme
- L'existentialisme et l'absurde
- Camus

COMPETENZE COMUNICATIVE ESSENZIALI

Interagire in una conversazione utilizzando un linguaggio con pronuncia e intonazione accettabili. Produrre e riassumere testi su argomenti di varia tipologia. Esporre gli argomenti con sufficiente chiarezza e scorrevolezza.

EDUCAZIONE CIVICA

Nelle nuove linee guida si struttura la materia educazione civica in tre nuclei concettuali: costituzione, sviluppo economico e sostenibilità e cittadinanza digitale. Per ogni nucleo concettuale sono individuate una serie di competenze con i relativi obiettivi di apprendimento.
COSTITUZIONE: dalle rivoluzioni e movimenti alla legalità; pace, giustizia e istituzioni solide.
SVILUPPO SOSTENIBILE: rispetto dei diritti umani e riduzioni delle diseguaglianze, turismo sostenibile.
CITTADINANZA DIGITALE: utilizzare e produrre testi multimediali sia in modo autonomo sia collaborativo usufruendo dei supporti digitali relativi alle unità. (La competenza digitale è intesa come strumento di lavoro. Pertanto, non è necessariamente oggetto di verifica).
Come concordato in sede di dipartimento, le ore dedicate alle tematiche di educazione civica saranno di due per la seconda lingua (previste nel primo quadrimestre e con relativa verifica).

OBIETTIVI MINIMI

Funzioni comunicative: comprendere articoli informativi su tutti i mezzi di comunicazione, saper riferire discorsi; esprimere ipotesi della realtà e della possibilità; comprendere e saper riferire su tematiche di carattere sociale; comprendere testi riguardanti le materie di indirizzo e testi letterari.

Grammatica: consolidamento degli obiettivi minimi della classe quarta.

Libri in uso nella classe quinta: P. Revellino, G. Schinardi, E. Tellier, *Filières ES & L* (volume unico), Clitt ; AAVV, *ABC DELF B2*, Clé International.

SECONDA LINGUA STRANIERA-CORSO SERALE

Raggiungimento del livello di competenza A2 alla fine del primo periodo, del livello A2/B1 alla fine del secondo periodo, B1 alla fine del terzo periodo.

Libri in uso:

Primo periodo: E. Baraldi, P. Ruggeri, S. Vialle, *Français à l'horizon*, Loescher

Secondo periodo: E. Baraldi, P. Ruggeri, S. Vialle, *Français à l'horizon*, Loescher

Terzo periodo: P. Revellino, G. Schinardi, E. Tellier, *Filières ES & L* (volume unico), Clitt

VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Sulla base di quanto stabilito dagli Organi Collegiali, anche per lo scrutinio del primo periodo, si prevede un'unica valutazione finalizzata alla verifica delle quattro abilità (comprensione e produzione orale e scritta).
Sulla base di quanto stabilito dal Dipartimento, saranno programmate un minimo due verifiche scritte e due orali, sia nel primo che nel secondo quadrimestre. Nel secondo quadrimestre, per la classe quinta sono state programmate tre verifiche orali e una scritta, due verifiche orali e una scritta nel terzo periodo serale.
Per la somministrazione e organizzazione delle verifiche si terrà conto delle caratteristiche della classe e dell'orario settimanale.
Le verifiche scritte verranno somministrate orientativamente entro i seguenti termini: nel primo quadrimestre, la prima dovrà essere effettuata entro il termine del primo periodo intermedio e la seconda entro il termine del primo quadrimestre; nel secondo quadrimestre, la prima entro il termine del secondo periodo intermedio e la seconda entro metà maggio, compatibilmente con le altre attività previste dalla scuola.
La soglia della sufficienza è fissata al 60% delle risposte esatte per le prove di competenza e per le prove di verifica oggettiva delle conoscenze (morfosintattiche e lessicali). Tuttavia, resta valida la facoltà del docente di sollevare tale percentuale per le prove totalmente strutturate e in base alle variabili didattico-educative.
Più in generale, per la rubrica di valutazione si fa riferimento al documento di seguito allegato. Resta ferma la possibilità del docente di utilizzare strumenti di misurazione specifici a seconda della tipologia di verifica.

Per gli alunni con bisogni educativi speciali o disturbi specifici dell'apprendimento, si rimanda ai rispettivi PEI o PDP.

Griglia di valutazione - LINGUE STRANIERE

CONOSCENZE	COMPETENZE	ABILITÀ		VOTO
Strutture grammaticali Funzioni linguistiche Lessico Aspetti socio-culturali e professionali	**Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi**	**Comprensione/ Produzione ORALI**	**Comprensione/ Produzione SCRITTE**	**(Livello)**
Non conosce gli aspetti costitutivi della lingua straniera	Non identifica e non riesce a riutilizzare gli elementi funzionali e strutturali di base della lingua	**Non comprende** il senso di un testo orale. **Non interagisce** con l'interlocutore neppure se guidato e in situazioni semplici e note. **Non riesce ad esprimersi** in relazione alle situazioni date.	**Non comprende** il senso globale di un testo scritto. **Non riesce a produrre** un semplice testo scritto in relazione alla situazione data.	**1** Nullo
Conosce gli aspetti costitutivi della lingua in modo scarso e lacunoso	Non riesce a cogliere gli elementi funzionali e strutturali di base della lingua che utilizza in modo scorretto ed inappropriato	**Non comprende** i punti essenziali di un messaggio orale. **Interagisce**, anche se guidato, in modo inappropriato in situazioni semplici e note. **Si esprime** in modo improprio e gravemente scorretto, utilizzando un lessico impreciso ed inadeguato.	**Non comprende** e non individua i punti essenziali di un messaggio scritto. **Produce** semplici testi scritti, gravemente scorretti, utilizzando un lessico improprio ed impreciso.	**2-3** Scarso
Conosce gli aspetti costitutivi della lingua in modo frammentario e superficiale	Non sempre riesce ad individuare gli elementi costitutivi di base della lingua e li riutilizza commettendo spesso gravi errori	**Non comprende** tutti gli aspetti fondamentali di un testo orale **Interagisce,** se guidato, in modo frammentario ed insicuro anche in situazioni semplici e note. **Espone** in modo spesso inadeguato e scorretto, utilizzando un lessico impreciso.	**Non comprende** tutte le informazioni principali di un testo scritto. **Produce** semplici testi scritti, spesso scorretti, utilizzando un lessico improprio.	**4** Gravemente Insufficiente
Conosce gli aspetti costitutivi della lingua in modo incerto ed incompleto	Riconosce ed utilizza gli elementi costitutivi di base della lingua straniera commettendo qualche errore	**Comprende** parzialmente i punti essenziali di un messaggio orale. **Comunica**, in situazioni semplici e note, solo se guidato e con qualche incertezza. **Si esprime** in modo non sempre adeguato e parzialmente corretto, utilizzando un lessico di base.	**Comprende** parzialmente i punti principali di un messaggio scritto. **Produce** semplici testi scritti, non sempre corretti, utilizzando un lessico di base in modo spesso impreciso.	**5** Insufficiente
Conosce gli aspetti costitutivi della lingua in modo essenzialmente appropriato	Individua ed utilizza in modo sostanzialmente adeguato e corretto gli elementi funzionali e strutturali della lingua	**Comprende** globalmente i punti principali di un semplice testo orale. **Interagisce**, se guidato, in situazioni comunicative semplici e note. **Si esprime** in modo semplice e sostanzialmente corretto, utilizzando un lessico essenziale.	**Comprende** globalmente i punti essenziali di un semplice testo scritto. **Produce** semplici testi scritti, sostanzialmente corretti, utilizzando un lessico di base.	**6** Sufficiente

Conosce gli aspetti costitutivi della lingua in modo adeguato e globalmente corretto	Riconosce ed applica in modo autonomo e sostanzialmente corretto, gli elementi funzionali e strutturali della lingua	**Comprende** la maggior parte delle informazioni di un messaggio orale. **Interagisce** in conversazioni su temi noti di interesse vario. **Espone** in modo adeguato, anche se non sempre corretto, utilizzando un lessico appropriato al contesto comunicativo.	**Comprende** la maggior parte delle informazioni di un messaggio scritto. **Produce** testi scritti coerenti ed adeguati seppur con qualche errore, utilizzando un lessico globalmente preciso.	**7** Discreto
Conosce gli aspetti costitutivi della lingua in modo completo e corretto	Individua ed riutilizza correttamente e in contesti diversi, gli elementi costitutivi della lingua. Opera scelte linguistiche autonome e personali	**Comprende** autonomamente la maggior parte delle informazioni di un messaggio orale. **Comunica** in modo autonomo ed adeguato al contesto su temi vari e complessi. **Si esprime** in modo scorrevole, con occasionali errori, utilizzando un lessico appropriato e globalmente preciso.	**Comprende** autonomamente la maggior parte delle informazioni di un testo scritto. **Produce** testi scritti appropriati ed argomentati, con qualche occasionale errore, utilizzando il lessico in modo autonomo e corretto.	**8** Buono
Conosce gli aspetti costitutivi della lingua in modo completo, approfondito ed articolato	Riconosce e coordina in modo corretto e personale gli elementi costitutivi della lingua. Effettua scelte linguistiche originali, argomentate ed approfondite.	**Comprende** ed individua tutti gli elementi fondamentali di un testo orale. **Interagisce** autonomamente e con scioltezza in molteplici situazioni comunicative su temi vari. **Espone** in modo accurato, fluido ed efficace con rare imprecisioni linguistiche.	**Comprende** e riesce ad individuare tutti gli elementi costitutivi di un testo scritto. **Produce** testi scritti coerenti, argomentati ed articolati, con rare imprecisioni linguistiche, utilizzando un lessico personale ed efficace.	**9** Ottimo
Conosce gli aspetti costitutivi della lingua in modo approfondito, rielaborato e personale	Coglie e rielabora in modo preciso, corretto ed autonomo gli elementi costitutivi della lingua. Compie scelte linguistiche coerenti, con collegamenti e valutazioni personali.	**Comprende** ed individua velocemente tutti gli elementi costitutivi di un testo orale. **Interagisce** con sicurezza e disinvoltura, senza errori ed esitazioni, in molteplici situazioni comunicative su temi vari. **Si esprime** correttamente e precisamente, argomentando in modo efficace e personale.	**Comprende** ed individua velocemente tutti gli elementi costitutivi, linguistici e metalinguistici, di un testo scritto. **Produce** testi scritti corretti, esaurienti ed approfonditi, argomentando in modo critico e originale ed utilizzando un lessico personale ed efficace.	**10** Eccellente
DOCENTE			**VOTO**	