



**LICEO Delle SCIENZE UMANE (ex Magistrale) "CONTESSA TORNIELLI BELLINI" - NOVARA**  
Baluardo La Marmora, 10 - 28100 NOVARA - tel. 0321 - 627125 – <https://www.liceobellini.edu.it>  
Casella di Posta Certificata [nopm010005@pec.istruzione.it](mailto:nopm010005@pec.istruzione.it) E-mail: [nopm010005@istruzione.it](mailto:nopm010005@istruzione.it)  
codice fiscale 80016580039 - Codice univoco PA: UFUDDL

## Circolare della Presidenza n. 108

Alle famiglie e agli studenti  
A tutto il personale docente e Ata  
Agli educatori  
DSGA

Oggetto: Variazione dell'organizzazione didattica con effetto dal 2 novembre 2020

### Per gli alunni

In applicazione del decreto della Giunta regionale del Piemonte n. 123 del 30/10/2020, a decorrere da lunedì 2 novembre 2020 l'attività didattica in presenza è sospesa ed è sostituita dalla didattica digitale a distanza fino al 24 novembre 2020. Le attività si svolgeranno secondo il normale orario settimanale delle lezioni in vigore, con sospensioni delle attività sincrone per 10 minuti ogni ora e prosecuzione con attività asincrone, come previsto dal Piano scolastico per la Didattica digitale integrata inserito nel PTOF: <https://www.liceobellini.edu.it/wp-content/uploads/2020/10/PTOF-2019-2022-Liceo-Bellini-Aggiornamento-2020.pdf>.

Gli alunni pertanto parteciperanno alle attività didattiche dal proprio domicilio, nel rispetto del Regolamento per la didattica digitale integrata approvato il 29/10/2020 dagli Organi Collegiali e pubblicato nell'art. 46 del Regolamento di Istituto <https://www.liceobellini.edu.it/la-scuola/regolamento-distituto/>. Le attività in DDI hanno la stessa valenza della didattica in presenza e sottostanno alle stesse regole anche per quanto attiene l'obbligo di frequenza, i ritardi e le uscite (art. 6 del Regolamento di istituto). La valutazione sulla necessità e opportunità di frequenza in presenza per gli alunni con PEI o PDP è demandata alla interlocuzione tra la scuola e le famiglie, che condurrà alla stesura dei nuovi documenti personalizzati e individualizzati, da svolgere nella sede dei consigli di classe già programmati dal 11 al 19 novembre p.v. Fino a tale data, anche al fine di contenimento del contagio, tutti gli alunni seguiranno le lezioni a distanza. I docenti di sostegno adotteranno le opportune misure di individualizzazione, caso per caso.

Prosegue senza sospensione e fino a diverse disposizioni l'invio all'indirizzo di posta del Referente Covid-19 d'istituto della modulistica in calce alla circolare n.27 del 18 settembre 2020:

- allegato n.2 Comunicazione assenza da scuola per motivi di salute
- allegato n.3 Autodichiarazione assenza da scuola per motivi di salute non sospetti Covid-19
- allegato n. 4 Comunicazione assenza da scuola convivente/contatto stretto di un caso Covid-19 positivo
- certificati medici di fine quarantena o isolamento.

### Per i docenti

Considerati il D.M. n. 89/2020, la L. 126/2020 art. 32, c.4 e la nota M.I. 1934 del 26/10/2020, considerati inoltre la necessità di contenimento del contagio conseguente ai dati epidemiologici del contesto territoriale e l'opportunità di ridurre le condizioni di pendolarismo, i docenti che abbiano già sottoscritto e inviato alla scuola l'informativa per la sicurezza in condizioni di lavoro agile, di cui alla circolare interna n. 106 del 29/10/2020, saranno autorizzati a svolgere le lezioni dal proprio domicilio dal 2/11 e fino al termine delle sedute dei Consigli di classe di novembre. A tal fine, invieranno entro le ore 7.45 di lunedì 2/11 una dichiarazione di lavoro agile all'indirizzo di posta elettronica [nopm010005@istruzione.it](mailto:nopm010005@istruzione.it). Il modello di tale dichiarazione sarà inviato nelle prossime ore alle caselle di posta dei docenti. L'opzione di lavoro agile non potrà essere modificata salvo gravi motivi e comunque mai nel corso della giornata.

In sede di consigli di classe di novembre, si valuteranno le esigenze degli alunni con bisogni educativi speciali e l'eventuale necessità della loro frequenza in presenza, in coerenza con i PEI o i PDP. A seguito di tali valutazioni, si adotteranno le opportune misure organizzative del servizio dei docenti nella sede scolastica.

In caso di particolari necessità organizzative o didattiche il Dirigente scolastico potrà richiedere ai docenti la presenza in sede.

Per effetto della comunicazione del Dirigente dell'ITI Omar, sede del corso serale, i docenti del corso serale svolgeranno l'attività didattica dal loro domicilio, previa sottoscrizione e invio al Liceo Bellini dell'informativa sicurezza di cui alla circolare 106 nei termini ivi previsti.

Le presenti disposizioni hanno validità fino all'esito degli incontri con le OO.SS. previsti per i prossimi giorni a livello regionale, a seguito dei quali verranno fornite indicazioni operative anche per il personale ATA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Maria Motta)

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co. 2, D.Lgs 39/93*

*Responsabile del procedimento: Raffaella Squillante*