

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

VERBALE N.01 a.s. 2023-2024 del 12 settembre 2023

Il giorno 12 del mese di settembre dell'anno 2023 nell'Ufficio di presidenza dell'istituto, alle ore 12.30, a seguito di regolare convocazione del 05/09/2023 Prot. 8477, ha inizio la seduta con la RSU d'istituto e con i rappresentanti delle OO.SS. provinciali, con il seguente O.d.G.:

1. Apertura tavolo sindacale a.s. 2023/24;
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Motta
- Raffaella Squillante, DSGA, con funzioni di verbalizzante
- Capella Daniela, Simonetti Nicola, Sommesse Annamaria – RSU d'istituto
- Almasio Marco – rappresentante della FLC CGIL
- Porzio Gabriella – rappresentante della CISL scuola
- Pedrana Raffaella – rappresentante della SNALS
- Zaccone Giuseppe – rappresentante della GILDA

In apertura di seduta i rappresentanti sindacali esprimono il loro dissenso circa la convocazione dell'incontro precedente, fissato e poi regolarmente svolto il giorno 24/08/2023; le rimostranze riguardano l'opportunità di effettuare una riunione in un periodo in cui molte persone sono ancora in ferie e pertanto non possono parteciparvi. Il Dirigente scolastico rammenta che quella di RSU è una carica elettiva e non direttamente connessa alla funzione e, in ogni caso, la convocazione ha dovuto tener conto di tutti gli altri impegni istituzionali già fissati per l'ultima settimana di agosto. Ad ogni modo, essendo una espressa previsione contrattuale quella dell'informativa successiva alla RSU entro il termine dell'anno scolastico, ha ritenuto prioritario il rispetto delle norme che regolano le relazioni sindacali. La signora Porzio fa presente che tale momento avrebbe potuto tranquillamente svolgersi all'inizio del mese di settembre, così come accade in altre istituzioni scolastiche e, in ogni caso, i rappresentanti sindacali prenderanno visione della documentazione attestante la verifica dell'attuazione della contrattazione integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse. Il sig. Almasio afferma che molte scuole rendono un'informativa nel mese di giugno, ma ovviamente molto generica e sommaria.

La RSU prof.ssa Capella propone che per il prossimo anno la Dirigente stabilisca con anticipo la data di fine agosto, in modo che le RSU possano adeguare le proprie ferie al fine di partecipare alla riunione. La Dirigente accoglie il suggerimento.

1. Si passa a trattare il punto 1 all'ordine del giorno.

Il Dirigente comunica che per l'anno scolastico 2023/24 non è ancora possibile aprire alcuna contrattazione, mancando l'assegnazione dei fondi da parte del MIM.

Pertanto, in questa fase, si procede esclusivamente all'informativa sull'organico e sull'assegnazione dei docenti alle classi, nonché sull'attribuzione dei settori ai collaboratori scolastici; la DSGA sottolinea che, secondo una prassi ormai consolidata, anche quest'anno si è proceduto alla suddivisione in settori dell'intero edificio scolastico, senza però alcuna attribuzione nominativa. Tale suddivisione è stata poi sottoposta al personale affinché potesse valutarne l'equità oppure suggerire modifiche e/o integrazioni alla medesima; in seguito, raccolte e valutate le proposte pervenute, i singoli reparti sono stati assegnati alle varie unità di personale. La sig.ra Sommesse, a questo punto, chiede la parola per ribadire la necessità di un ulteriore sollecito alla Provincia per una rapida soluzione del problema dei servizi igienici dell'istituto, che crea notevoli problemi di concentrazione nei servizi funzionanti, sia per i docenti che per gli alunni. La Dirigente assicura

che è in atto un'interlocuzione quotidiana con gli Uffici della Provincia e direttamente con il Consigliere all'Istruzione. Il personale procederà a raccogliere firme per sollecitare un intervento risolutivo.

## 2. Varie

Il D.S. fornisce nuovamente in visione ai presenti le tabelle riassuntive relative ai resoconti sulle attività aggiuntive effettuate dal personale docente e ATA nel corso dell'anno scolastico 2022/23 già illustrate e approvate dalle OO.SS. presenti alla seduta precedente, spiegando che, come dovuto, le liquidazioni sono state disposte nel rispetto dei criteri previsti dal contratto d'istituto, con particolare riferimento all'art. 23 comma 2.

La DSGA precisa che tutti gli elenchi relativi a pagamenti da disporre attraverso il sistema NoiPa sono stati regolarmente caricati nel corso della prima decade del mese di agosto e tempestivamente autorizzati appena sono stati resi disponibili i fondi sui Piani gestionali (11 settembre); tuttavia ciò non consentirà l'erogazione dei compensi entro la tempistica prevista, dato il forte ritardo da parte del MIM e MEF nello stanziamento delle risorse. Per ciò che riguarda i compensi da liquidare coi fondi del Bilancio, invece, sono già in corso le predisposizioni dei relativi mandati di pagamento.

Dopo la visione di tutte le tabelle appositamente predisposte, relative agli elenchi del personale retribuito con i fondi confluiti nel FMOF a.s. 2022/23 e i chiarimenti richiesti, la seduta viene sciolta.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 12.40.

Il verbalizzante

Raffaella SQUILLANTE

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co. 2, D.Lgs 39/93*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria MOTTA

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co. 2, D.Lgs 39*